

インフォニスタ 利用プランご契約手続きについて

■必要書類

申請内容にあわせて以下の書類をご準備ください。
書類はサイト内FAQよりダウンロードいただけます。

申請内容	必要書類	FAQ
【新規】	利用プラン申請書	https://member.infonista.jp/info/guide#faq-8-8
	預金口座振替依頼書※	https://member.infonista.jp/info/guide#faq-8-11
【変更】	利用プラン申請書	https://member.infonista.jp/info/guide#faq-8-8
【解約】	利用プラン解約申請書	https://member.infonista.jp/info/guide#faq-8-9

※口座振替をお申込みの場合、別紙「口座振替のご案内」もあわせてご確認ください。

■お申込み期限

利用プランの変更、解約をご希望の場合、**ご希望月の前月20日まで**にお申し込みください。
「■お手続きの流れ」②のメールを前月20日までにいただければご希望月にお手続き可能です。
なお、新規のお申込みについては期限は設けておりません。

例) 7月20日までに利用プラン解約申請書PDFを送付した場合
8月末に解約、9月から解約機能の利用停止

■お手続きの流れ

- ① 必要書類に必要事項を記入し、ご印刷、ご捺印ください。
- ② ご捺印後の書類をPDF化し、メールにて弊社までご送付ください。
- ③ 書類原本を弊社までご郵送ください。
※ご郵送いただいた原本は後日PDFと照合いたします。

ご希望月の前月20日まで
※変更、解約の場合

書類送付先メールアドレス

インフォニスタ事務局 info-member@infonista.co.jp

書類送付先住所



〒107-0052
東京都港区赤坂1-1-1
株式会社ザイマックスインフォニスタ
インフォニスタ事務局 行